ГРАД КРАГУЈЕВАЦ

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ, ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

ПИСАРНИЦА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Примљен: |  | | | |
| Орган | Јед. | Број | Прилог | Вредност |
| XXX | 01 | 361 |  |  |

**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП**

**ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА**

**ПРИЈАВА**

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА**

**На основу oгласа**

**Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење**

**Секретаријата за имовинске послове**

**бр.361-202/25-V од 12.09.2025.године**

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ:**

1. Пуно пословно име правног лица, односно предузетника, односно име и презиме физичког лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Име, очево име и презиме лица овлашћеног за заступање:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. ЈМБГ: Бр. л к.:

4. Адреса:

5. Контакт телефон: Мобилни тел:

* **ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ НАДМЕТАЊУ – подаци о подносиоцу** (заокружити приложену документацију):

1. **За предузетнике:**
2. Фотокопија важеће личне карте,
3. решење о упису у регистар надлежног органа,
4. решење о додељеном ПИБ-у,
5. потврду о извршеном евидентирању за ПДВ,
6. уговор о отварању и вођењу рачуна код пословне банке.
7. **За правна лица:**
8. решење о упису у регистар надлежног органа,
9. решење о додељеном ПИБ-у,
10. потврду о извршеном евидентирању за ПДВ,
11. уговор о отварању и вођењу рачуна код пословне банке,
12. фотокопија личне карте учесника јавног надметања.

* **ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ НАДМЕТАЊУ – остали подаци (заокружити приложену докуметацију):**

1. овлашћење учеснику лицитације за учешће на лицитацији од стране лица овлашћеног за заступање;

2. доказ о уплати депозита;

3. доказ да је подносилац пријаве измирио закупнину и трошкове комунални услуга (потврда даваоца услуге), уколико је био закупац пословне просторије која је имовина града Крагујевца,

4. уверење надлежне Градске пореске управе града Крагујевца да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,

5. назнака делатности која ће се обављати у пословној просторији.

* **ПОСЛОВНИ ПРОСТОРИ ЗА КОЈЕ СЕ ПОДНОСИ ПРИЈАВА:**

Пријава се подноси за следећи локал:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ознака локала из огласа | Ознака објекта | Број локала | Адреса локала | Површина локала |
|  |  |  |  |  |

* **Сву документацију доставити у оригиналу или у овереној копији**

**НАПОМЕНА:**

**УЧЕСНИК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА ПОДНЕСЕ ПРИЈАВУ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ НАДМЕТАЊА КОМИСИЈИ ЗГРАДА ОКРУЖНОГ НАЧЕЛСТВА (БИВША ЗГРАДА СУДА) У ПИСМЕНОМ ОБЛИКУ, НАЈКАСНИЈЕ 24 ЧАСА ПРЕ ЧАСА КОЈИ ЈЕ ОДРЕЂЕН ЗА ПОЧЕТАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА.**

**- БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ НА КОЈИ ЋЕ СЕ УПЛАЋЕНА СРЕДСТВА ДЕПОЗИТА ВРАТИТИ --**

Таксе/накнаде:

- Локалну административну таксу у износу од 1020,00 динара и образац захтева 20 динара (по тарифном броју 1. и 9. Таксена тарифа локалних административних такси (''Службени лист града Крагујевца'' бр. 37/24) уплатити на текући рачун 840-742241843-03 позив на број 92-049 77945 модел 97**,** сврха дознаке: Локална административна такса.

Рок решавања: 30 дана од дана достављања свих доказа.

Додатне информације се могу добити путем телефона 034/303-222 и е-маил адресе mradivojevic@kg.org.rs.

**Подносилац пријаве/законски заступник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**У Крагујевцу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (име и презиме)

ЈМБГ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-maill: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_